МОБУ «Волховская городская гимназия № 3
имени Героя Советского Союза Александра Лукьянова»

«РЕКОМЕНДОВАНО»
педагогическим советом
протокол №1 от 30.08.2019г.

«УТВЕРЖДЕНО»
приказом № 535 от 07.10.2019г.

Положение
о ликвидации академической задолженности при условном переводе

I. Общие положения.

1. Неудовлетворительные результаты по одному или нескольким предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», статья 58, п.2).
2. Обучающиеся начального общего, основного общего образования, не освоившие образовательную программу и, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, по решению педагогического совета, переводятся в следующий класс условно.
3. Обучающиеся начального общего, основного общего образования, не освоившие образовательную программу, обязаны ликвидировать академическую задолженность по одному или нескольким предметам в течение следующего учебного года в соответствии с календарным учебным графиком МОБУ «Волховская городская гимназия № 3 имени Героя Советского Союза Александра Лукьянова».

II. Порядок ликвидации академической задолженности при условном переводе.

1. Вопрос об условном переводе обучающихся решается педагогическим советом на заседании «О переводе обучающихся 1-8, 10 классов». При решении данного вопроса педагогическим советом учитываются следующие положения:

1.1. Условия для ликвидации академической задолженности (предоставление учебников, имеющихся в библиотеке; консультативной помощи учителя-предметника) и контроль своевременности ее ликвидации осуществляется заместителем директора по УВР.

1.2. Родители обучающегося, не освоившего образовательную программу и, имеющего по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам в недельный срок уведомляются о решении педагогического совета.

1.3. Календарные сроки ликвидации академической задолженности определяются педагогическим советом с согласия родителей, которые контролируют посещение дополнительных занятий их ребенком.

1.4. Ликвидация академической задолженности, текущей неуспеваемости осуществляется во внеурочное время в соответствии с графиком занятий, который доводится до сведения родителей (законных представителей) под подпись.

1.5. Форма отчетности по ликвидации академической задолженности (контрольная работа, зачет) определяется педагогическим советом. По мере проведения одной из форм отчетности по ликвидации задолженности предметной комиссией оформляется протокол решений.

1.6. Состав предметной комиссии по приему ликвидируемой академической задолженности утверждается приказом директора.

1.7. Решение о ликвидации академической задолженности принимается педагогическим советом на основании протокола решений предметной комиссии по приему ликвидируемой академической задолженности.

2. Обучающийся, успешно прошедший аттестацию, решением педагогического совета, приказом по учреждению переводится в класс текущего года обучения, о чем делаются записи в классном журнале предыдущего года обучения и в личном деле обучающегося.
3. Обучающемуся, не прошедшему аттестации, дается право на повторную сдачу академической задолженности.
4. Если обучающийся в установленные сроки не смог ликвидировать академической задолженности, то он по усмотрению родителей (законных представителей) оставляется на повторное обучение или продолжает обучение в иных формах.

III. Заключение.

1. Данное Положение является обязательным для исполнения всеми педагогическими работниками Гимназии с момента его утверждения в установленном Уставом порядке.
2. Настоящее Положение действует до момента принятия нового локального акта, регламентирующего порядок ликвидации академической задолженности при условном переводе в МОБУ «Волховская городская гимназия № 3 имени Героя Советского Союза Александра Лукьянова».